



باتنة في: 18 أفريل 2024 Batna in

الشروط الشكلية لإنجاز مذكرة الماستر

تبعاً للاجتماع البيداغوجي المنعقد بتاريخ 08 ماي 2023، وحفاظاً على توحيد النسق العام المتعلق بالجانب الشكلي في إنجاز مذكرات الماستر على مستوى جميع أقسام الكلية؛ أذكر طلبتنا الأكارم بضرورة الالتزام التام بالضوابط التالية:

- 01 - يجب أن يكون حجم المذكرة متراوحاً بين الخمسين صفحة كحد أدنى والثمانين صفحة كحد أقصى؛ وذلك باحتساب صفحات الفهارس ضمن العدد المحدد.
- 02 - تكتب المذكرة باستعمال الخط "Simplified Arabic"، حجم 16 للمتن، وحجم 12 للهامش، وتباعداً بين الأسطر مقداره 1.
- 03 - يجب أن تكون حدود هوامش الصفحة 3 سم من اليمين و2 سم من بقية الجهات.
- 04 - يجب احترام القالب المعلن عنه على موقع الكلية لصفحة واجهة المذكرة.
- 05 - يودع الطالب لدى الإدارة قرصاً مضغوطاً به نسخة من المذكرة بصيغة pdf أو ثلاث نسخ ورقية من المذكرة قبل المناقشة (نسخة للمشرف، ونسخة لرئيس الجلسة، ونسخة للأستاذ الممتحن)، مع تصريح له بالتزاهة العلمية، والإذن بالطبع يسلم له من طرف الأستاذ المشرف.

