

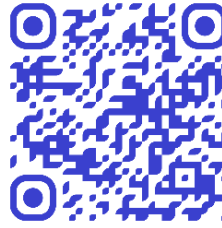


باتنة في: 21 أبريل 2026

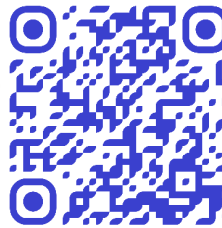
## الشروط الشكلية لإنجاز مذكرة الماستر

- تبعاً للاجتماع البيداغوجي المنعقد بتاريخ 08 ماي 2023، والاجتماع البيداغوجي المنعقد بتاريخ 20 أبريل 2026. حفاظاً على توحيد النسق العام المتعلق بالجانب الشكلي في إنجاز مذكرات الماستر على مستوى جميع أقسام الكلية، وحرصاً على احترام معايير النزاهة العلمية؛ أذكر طلبتنا الأكارم بضرورة الالتزام التام بالضوابط التالية:
- 01 - يجب أن يكون حجم المذكرة متراوحاً بين الخمسين صفحة كحد أدنى والثمانين صفحة كحد أقصى؛ وذلك باحتساب صفحات الفهارس ضمن العدد المحدد.
  - 02 - تكتب المذكرة باستعمال الخط "Simplified Arabic"، حجم 16 للمتن، وحجم 12 للهامش، وتباعد بين الأسطر مقداره 1.
  - 03 - يجب أن تكون حدود هوامش الصفحة 3 سم من اليمين و2 سم من بقية الجهات.
  - 04 - يجب احترام القالب المعلن عنه على موقع الكلية لصفحة واجهة المذكرة.
  - 05 - بعد الفراغ من إعداد المذكرة؛ يقوم الطالب بالدخول إلى المنصة الإلكترونية الخاصة بإيداع مذكرات الماستر، ويودع نسخة من المذكرة مع تصريح له بالنزاهة العلمية والإذن بالطبع مع تقرير عرض المذكرة على برنامج فحص المحتوى ومكافحة الانتحال العلمي (أقل أو تساوي 40%) المُسلمان له من طرف الأستاذ المشرف. (جميع الوثائق بصيغة PDF) [للوصول إلى المنصة المرغوب فيها؛ ندعوك إلى زيارة موقع الكلية على النت أو المسح على أحد رموز الاستجابة السريعة أدناه].

منصة إيداع مذكرة ماستر  
(شعبة الشريعة)



منصة إيداع مذكرة ماستر  
(شعبة أصول الدين)



منصة إيداع مذكرة ماستر  
(شعبة اللغة والحضارة الإسلامية)

